

令和元年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程《初任者コース》 開催要項

1 趣 旨

高齢・障害・児童・保育・社協等の福祉の全ての事業種別・職種を横断した福祉職員全般を対象に、福祉・介護サービス従事者が現在の立場における自らのキャリアアップの道筋を描き、それぞれのキャリアパスの段階に応じた共通に求められる能力の向上を段階的・体系的に習得することを支援します。また、各法人・事業所が主体的に職員のキャリアパスを構築し、これに沿った職員育成施策を確立・実施することを支援します。

本研修課程では、全国共通のテキストによる基礎研修を行い、福祉・介護分野全体の人材育成・人材確保、福祉サービスの向上及びキャリアの創造・構築を図ることを目的に開催します。

初任者として、福祉の仕事を選択した自身の就労働機や志を振り返りながら、これから歩んでいくことになる福祉サービスの仕事の意味を考え、自身のこれからのキャリアデザインを描いていただくことを目指します。

- キャリア【career】仕事の経験を通じて昇格・昇進へと進む経路、時間軸で見た職業生活のパターン
- キャリアパス【career path】組織がつくる法人や事業所における職員のキャリアの進路・道筋
- キャリアデザイン【career design】職員が自身のキャリアの進路・道筋を自律的に描くもの。主体的にキャリアを選択し、目標やアクションプランを策定する。

2 主 催

山口県

3 研修実施機関

社会福祉法人 山口県社会福祉協議会

4 期 日

第1回 令和元年8月 1日(木)～ 2日(金)

第2回 令和元年8月 7日(水)～ 8日(木)

第3回 令和元年8月19日(月)～20日(火)

5 会 場

山口県セミナーパーク 第1、2、3回：一般研修棟101号室

〒754-0893 山口市秋穂二島1062

TEL083-987-0123

※受付は午前9時20分から行います。

6 対象者

次の条件を全て満たす人

- (1) 県内の社会福祉関係事業所従事者で、新卒入職後又は他業界から福祉現場へ入職後概ね3年以内の職員
- (2) 全日程(2日間)受講できること
- (3) 事前課題に取り組めること
- ※本研修は、研修効果を高めるため、事前にテキストを通読した上での事前学習への取組が、研修受講の必須条件となります。

7 定 員
60人

8 内 容

【1日目(各回共通)】9時20分受付開始・9時50分開会

時 間	プログラム	内 容
9:20~9:50	受 付	
9:50~10:00	開 会	日程確認・事務連絡等オリエンテーション
10:00~ 12:00	【第1セッション】 (120分)	【基軸科目の講義と演習】 ○研修オリエンテーション ○福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理 ※福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程の目的について理解し、初任者の役割を確認し、キャリアデザインと自己管理のあり方を検討します。
12:00~ 13:00	昼食・休憩(60分)	
13:00~ 15:00	【第2セッション】 (120分)	【基礎科目の講義と演習】 ○福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する ○組織の一員としてのフォロワーシップの醸成 ※理解促進テストを通じ、福祉サービスの基本理念・倫理の理解を深め、組織の一員としてチーム目標達成に向けた基本姿勢を理解します。
15:00~ 15:10	休 憩(10分)	
15:10~ 17:10	【第3セッション】 (120分)	【重点科目の講義と演習】 ○対人関係マナーと言葉遣い ※福祉サービスにおける対人関係マナーとコミュニケーションの重要性を体験的に理解します。

講師 『福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 指導者』

【2日目(各回共通)】 9時受付開始・9時30分開会

時 間	プログラム	内 容
9:00~9:30	受 付	
9:30~ 11:30	【第4セッション】 (120分)	<p>【啓発科目の講義と演習】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○初任者としての能力の開発 ○業務を振り返り、問題解決の必要性を理解する ○福祉サービスとリスクマネジメント ○組織のなかでの多職種連携・協働 ○組織運営管理の基礎を知る <p>※「啓発科目」の内容理解と自身の理解度レベル、自己啓発の課題を明らかにし、重点啓発目標を設定します。</p>
11:30~ 12:30	昼食・休憩 (60分)	
12:30~ 14:30	【第5セッション】 (120分)	<p>【行動指針の策定】</p> <p>※初任者として、これから何を大切にし、どのようなことに留意すべきかを明らかにし、自己改革につなげます。</p>
14:30~ 14:40	休 憩 (10分)	
14:40~ 16:40	【第6セッション】 (120分)	<p>【キャリアデザインとアクションプランの策定】</p> <p>※これまでのキャリアを振り返りながら、これからのキャリアの重点目標を設定し、目標に向けた行動計画を策定します。</p>
16:40~ 16:50	閉 会	事務連絡

講師 『福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 指導者』

9 受講料

1,000円 (テキスト代含む)

※当日、受付にてお支払いください。なお、おつりのないよう御準備ください。

10 追加申込の方法

別紙申込書に必要事項を記入の上、令和元年7月16日(火)必着、下記申込先にFAXにてお申込みください。

定員を超えた場合は、受講できない方のみ連絡いたします。

11 受講決定について

申込締切り後、7月19日(金)までに、①受講証、②テキスト、③事前課題様式(事前学習及びプロフィールシート)をお送りします。

本研修は班編成を行い実施するため、申込後、受講者の変更や受講を辞退する際は必ず事務局まで連絡してください。

12 追加申込にあたっての留意事項

- (1) 受講決定後のキャンセルについては、7月26日(金)までに事務局まで連絡してください。なお、テキストの返品は出来ませんので、参加費(テキスト代)の1,000円を(振込手数料は自己負担)下記の口座へ振り込んでください。

【預金口座】 しゃかいふくしほうじん やまぐちけんしゃかいふくしきょうぎかい
社会福祉法人 山口県社会福祉協議会

【口座番号】 山口銀行 県庁内支店

普通預金 No. 200761

- (2) 全てのセッションに参加した方には、修了証を交付します。なお、遅刻・早退・欠席の場合は、いかなる理由であっても修了証の交付はいたしません。
- (3) 申込者多数の場合、希望の日程に沿えないこともありますので御了承願います。

13 事前課題について

- (1) 事前課題として、テキストを通読の上、「事前学習及びプロフィールシート」を作成してきてください。

※ 事前課題は演習で使用しますので、コピー10部を当日持参してください。そのうち4部を受付時に提出してください。残りの6部は、ワークショップで活用します。

※ 研修当日、受付にて事前課題の提出がない方は受講できませんので、必ず準備した上で参加してください。(上司コメント欄への記載も必ずお願いします。)

- (2) 事前課題シートの様式は、「福祉研修センターホームページ (<http://yg-fkc.com/>)」からダウンロードできます。

14 宿泊について

下記のとおり宿泊斡旋を行います。宿泊を希望される方は、別紙参加申込書に必要事項を記入してください。

施設名	所在地	料金
山口県セミナーパーク宿泊棟	山口市秋穂二島 1062	1,500 円

※ 宿泊については、事前申し込みのみとなっております。

※ 原則として、2名1室の利用となります。(1室1名利用の場合は1,800円)

※ 同室希望者がいる場合は、参加申込書該当欄に氏名を記入してください。

※ 宿泊希望者には、受講決定後、宿泊案内を送付します。

15 個人情報の取扱いについて

「参加申込書」に記載された個人情報は、研修会の運営管理のみに使用します。なお、本研修会で配布する名簿には、氏名、所属、職名を記載します。

16 問合せ・申込先

社会福祉法人 山口県社会福祉協議会

福祉研修センター

担当：坂口

〒754-0893 山口市秋穂二島 1062

TEL083-987-0123 FAX083-987-0124

E-mail fkc@yg-you-i-net.or.jp

<会場周辺図>



